

УрГАХУ	СМК-ПД-7.2/3.1-08-2025 Положение о Комиссии по приему и рассмотрению документов на замещение вакантных должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (Конкурсная комиссия)	Редакция №2 стр. 1 из 8
--------	---	--------------------------------



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования

**«Уральский государственный архитектурно-художественный
университет имени Н. С. Алфёрова»**
(УрГАХУ)



УТВЕРЖДАЮ:
Врио ректора
В.И.Исащенко
«27» ноября 2025 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРИЕМУ И РАССМОТРЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНЫХ ДОЛЖНОСТЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, ОТНОСЯЩИХСЯ К ПРОФЕССОРСКО-ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОМУ СОСТАВУ (КОНКУРСНАЯ КОМИССИЯ)

СМК-ПД-7.2/3.1-08-2025

Принято на заседании Ученого совета
ФГБОУ ВО «Уральский государственный
архитектурно-художественный университет
имени Н.С. Алфёрова»
протокол № 10(49) от 27 ноября 2025 г.

Дата введения в действие: 01 декабря 2025 г.

Екатеринбург,
2025 г.

УрГАХУ	СМК – ПД – 7.2/3.1 – 08 – 2025 Положение о Комиссии по приему и рассмотрению документов на замещение вакантных должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (Конкурсная комиссия)	Редакция № 2
		стр. 2 из 8

Содержание

1	Общие положения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Порядок создания Конкурсной комиссии Университета.....	4
4	Порядок работы конкурсной комиссии Университета	5
5	Ответственность	6
6	Управление записями	6

УрГАХУ	СМК – ПД – 7.2/3.1 – 08 – 2025 Положение о Комиссии по приему и рассмотрению документов на замещение вакантных должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (Конкурсная комиссия)	Редакция № 2 стр. 3 из 8
--------	--	---------------------------------

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о комиссии по приему и рассмотрению документов на замещение вакантных должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (конкурсной комиссии)» определяет порядок создания и работы конкурсной комиссии ФГБОУ ВО «Уральский государственный архитектурно-художественный университет имени Н.С. Алфёрова» для проведения конкурсов, выборов на замещение вакантных должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (ППС) (далее – конкурсная комиссия, Университет, конкурсы)).

1.2. К компетенции конкурсной комиссии относится принятие решения в форме рекомендации на замещение должностей педагогических работников, относящихся к ППС.

2. Нормативные ссылки

Настоящее Положение подготовлено в соответствии с нормативными актами:

- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Устав УрГАХУ;
- Положение УрГАХУ о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу;
- Положение УрГАХУ о порядке проведения выборов на должность заведующего кафедрой;
- Положение УрГАХУ о порядке проведения выборов на должность директора института/декана факультета;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 г. № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 4 декабря 2023 г. № 1138 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу»;
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 11 января 2011 г №1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные

УрГАХУ	<p style="text-align: center;">СМК – ПД – 7.2/3.1 – 08 – 2025</p> <p style="text-align: center;">Положение о Комиссии по приему и рассмотрению документов на замещение вакантных должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (Конкурсная комиссия)</p>	Редакция № 2 стр. 4 из 8
--------	---	---------------------------------

- характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;
- Положение об Учёном Совете УрГАХУ.

3. Порядок создания конкурсной комиссии Университета

3.1. В начале каждого учебного года приказом ректора Университета назначается состав конкурсной комиссии.

3.1.2. В состав конкурсной комиссии входят члены конкурсной комиссии:

- председатель конкурсной комиссии - проректор по образовательной деятельности и цифровой трансформации Университета;
- заместитель председателя конкурсной комиссии;
- другие члены конкурсной комиссии.

В состав конкурсной комиссии включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации.

Технический секретарь не является членом конкурсной комиссии.

3.1.3. Все члены конкурсной комиссии наделяются равными правами.

3.1.4. Руководство работой конкурсной комиссии осуществляется председатель конкурсной комиссии, а в период его отсутствия – заместитель председателя конкурсной комиссии.

3.1.5 Председатель конкурсной комиссии:

- осуществляет общее руководство деятельностью конкурсной комиссии;
- ведет заседания конкурсной комиссии;
- организует работу конкурсной комиссии;
- утверждает повестку дня очередного заседания конкурсной комиссии;
- определяет место и порядок проведения заседаний конкурсной комиссии;
- дает поручения в рамках своих полномочий членам конкурсной комиссии;
- осуществляет общий контроль за реализацией принятых конкурсной комиссией решений;
- подписывает протокол заседания конкурсной комиссии, представленный техническим секретарем;
- доводит до сведения Учёного совета Университета решение конкурсной комиссии с рекомендациями по каждой кандидатуре претендентов на должности педагогических работников, относящихся к ППС;
- выполняет иные обязанности, установленные настоящим Положением и Порядком проведения конкурса.

3.1.6. Технический секретарь комиссии:

УрГАХУ	<p style="text-align: center;">СМК – ПД – 7.2/3.1 – 08 – 2025</p> <p style="text-align: center;">Положение о Комиссии по приему и рассмотрению документов на замещение вакантных должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (Конкурсная комиссия)</p>	Редакция № 2 стр. 5 из 8
--------	---	---------------------------------

- принимает документы, поступившие в конкурсную комиссию;
- организует подготовку и проведение заседаний конкурсной комиссии;
- формирует повестку дня заседания конкурсной комиссии;
- ведет протокол заседания конкурсной комиссии;
- информирует членов конкурсной комиссии о дате, месте, времени проведения и повестке дня заседания конкурсной комиссии;
- оформляет протокол и выписки из протоколов заседаний конкурсной комиссии;
- обеспечивает ведение и сохранность документов конкурсной комиссии;
- выполняет иные обязанности по поручению председателя конкурсной комиссии, его заместителя;
- выполняет иные обязанности, установленные настоящим Положением и Порядком проведения конкурса.

3.1.7. Члены конкурсной комиссии:

- принимают участие в голосовании по принятию решений по вопросам, отнесенным к компетенции конкурсной комиссии;
- принимают участие в заседаниях конкурсной комиссии;
- подписывают заключение конкурсной комиссии с результатами итогов голосования членов комиссии.

4.1.8. Все члены конкурсной комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе, участвуют в ее работе лично.

4.1.9. Все члены конкурсной комиссии, технический секретарь несут персональную ответственность за:

- нарушение процессов защиты персональных данных в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- нарушение требований нормативно-правовых актов Российской Федерации, а также локальных нормативно-правовых актов УрГАХУ, регламентирующих порядок защиты персональных данных.
- незаконную передачу и незаконное разглашение ставшей известной им информации, содержащей персональные данные.

4. Порядок работы конкурсной комиссии Университета

4.1. Основной формой деятельности конкурсной комиссии является заседание. Заседание может проводиться в очном или дистанционном режиме с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.2. Заседания конкурсной комиссии проводит председатель конкурсной комиссии или его заместитель в случае отсутствия председателя конкурсной комиссии.

УрГАХУ	СМК – ПД – 7.2/3.1 – 08 – 2025 Положение о Комиссии по приему и рассмотрению документов на замещение вакантных должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу (Конкурсная комиссия)	Редакция № 2 стр. 7 из 8
--------	--	---------------------------------

Записи (оригиналы) 6.2. хранятся в архиве Ученого совета Университета;
Записи (оригиналы) 6.3.1. хранятся в отделе кадров Университета.