

### ***Требования к подаваемым текстам:***

1. К публикации принимаются тезисы докладов объемом от 5 до 7 страниц машинописного текста.
2. Для набора текста, формул и таблиц необходимо использовать редактор MicrosoftWord для Windows. Перед набором текста настройте указанные ниже параметры текстового редактора: поля по 2 см; шрифт TimesNewRoman, размер – 14; межстрочный интервал – 1,5; выравнивание по ширине; абзацный отступ 1 см; ориентация листа – книжная.
3. Все рисунки и таблицы, приведенные в тексте статьи, должны быть подписаны и пронумерованы, в тексте на них должны быть сделаны ссылки, например (рис.1), (табл.2).
4. Рисунки должны быть отправлены отдельными файлами (.jpg, .tiff), названия файлов должны соответствовать нумерации и названию рисунков в тексте. Рисунки, выполненные в MS Word, не принимаются. Рисунки входят в общий объем текста.
5. Оформление тезисов:
  - в левом верхнем углу указывается УДК (шрифт TimesNewRoman, размер – 12);
  - в следующей строке НАЗВАНИЕ материала (прописными, жирными буквами, выравнивание по центру строки);
  - в следующей строке – Ф.И.О. автора (авторов) полностью (шрифт жирный курсив, выравнивание по правому краю);
  - на следующей строке – ученое звание, ученая степень и другие почетные звания автора (авторов) (шрифт курсив, выравнивание по правому краю);
  - в следующей строке – указание официального названия места работы и должность автора (авторов), город, (шрифт курсив, выравнивание по правому краю); e-mail;
  - через 1 строку – аннотация (400-500 знаков, шрифт курсив, размер – 12, выравнивание по ширине; на русском и английском языках);
  - в следующей строке – ключевые слова (5 штук, шрифт курсив, размер – 12, выравнивание по ширине; на русском и английском языках);
  - через 1 строку – основной текст (шрифт TimesNewRoman, размер – 14, интервал 1,5; выравнивание по ширине). При наборе не допускается стилей, не задаются колонки.
6. Список источников информации, использованных при подготовке доклада, обязателен. Список литературы размещается в конце статьи и обуславливается наличием цитат или ссылок, нумеруется вручную (не автоматически). Оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5 – 2008. Шрифт TimesNewRoman, размер – 12. Расположение источников в списке литературы должно быть в порядке упоминания.
7. Оформлять ссылки в тексте на соответствующий источник списка литературы следует в квадратных скобках, например [1, с. 277]. Использование автоматических постраничных ссылок не допускается.
8. В одной статье допускается не более двух соавторов.