

- гражданство;
 - пол;
 - дата и место рождения;
 - сведения о местах обучения (город, образовательная организация, сроки обучения);
 - адрес регистрации/ проживания;
 - контактная информация;
 - личная фотография;
 - видеозапись проведения вступительных испытаний;
 - паспортные данные (номер, дата и место выдачи) и копия паспорта;
 - номер СНИЛС;
 - сведения о ЕГЭ, вступительных испытаниях;
 - сведения об индивидуальных достижениях;
 - сведения об участии в олимпиадах;
 - сведения документа, подтверждающего ограниченные возможности здоровья или инвалидность;
 - сведения документов, подтверждающих, что поступающий относится к категории лиц, которым предоставляется соответствующее особое право, отдельная квота при зачислении;
 - сведения договора о целевом обучении;
 - сведения об оплате (при условии поступления на обучение на договорной основе).
4. Субъект/Представитель по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки персональных данных Субъекта.
5. Обработка персональных данных Субъекта прекращается по истечении полугода с даты завершения приемной кампании, и данные удаляются (уничтожаются) из информационных систем Университета после указанного срока (кроме сведений, хранение которых обусловлено требованиями законодательства Российской Федерации).
6. Способ отзыва настоящего согласия: в письменной форме по адресу Университета. В своем отзыве Субъект/Представитель указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, место жительства (регистрации), контактную информацию (номер телефона, адрес электронной почты), цель предоставления персональных данных.
7. Настоящее согласие действует в течение срока хранения личного дела Субъекта.

Подпись субъекта персональных данных:

« _____ » _____ 20__ г. _____
Подпись _____ ФИО _____

Подпись представителя Субъекта персональных данных:

« _____ » _____ 20__ г. _____
Подпись _____ ФИО _____